# Manual de Usuario

## PRE INSCRIPCIÓN PATRONO SERVICIOS ELECTRONICOS
## “Pre Inscripción Patronos Servicios Electrónicos”
## “Consulta de Preinscripciones”

**Versión 1.0**

## Revisiones

| Fecha | Versión | Descripción | Autor |
|---|---|---|---|
| 25/11/2020 | 1.0 | Elaboración | Glenda González |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

# MANUAL DE USUARIO

## Información General

### Introducción

Entre los proyectos del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, está la de incorporar las inscripciones de nuevos Patronos en línea, por lo que se hace necesario habilitar en el portal de servicios electrónicos las inscripciones dado que es una herramienta informática que se ha desarrollado con la finalidad de acercar al patrono al Instituto de manera virtual, rápida y eficiente.

Por lo que se ha considerado un proceso de solicitud de inscripción patronal Atreves del servicio Web https://servicios.igssgt.org para "**Patronos no inscritos y público en general**" facilitando los registros y operaciones con los siguientes beneficios:

- Servicio disponible las 24 horas del día los 365 días del año.
- Posibilidad de reducción de tiempos de procesos.
- Simplificación, disponibilidad de información e inclusión de controles automáticos en la operación involucrada.
- Reducción de tiempos de procesos.

### Información de Contacto

En caso de que los usuarios finales necesiten soporte de esta aplicación se puede contactar al PBX 24121224 con el personal de la Dirección de desarrollo y Gestión de Sistemas de la Subgerencia de Tecnología en las siguientes extensiones:

| ***Tipo de Contacto*** | ***Nombre del Contacto*** | ***Departamento*** | ***Extensión*** | ***Dirección de Correo*** |
|---|---|---|---|---|
| *Soporte* | *Soporte* | *Dirección de Desarrollo* | *83150,83179,83139,83103 y 83118* | *soportesistemas@igssgt.org* |

## Accediendo al sistema

### Inicio de Sesión

Patrono no inscrito y público en general podrán ingresar a la página http://servicios.igssgt.org/, para hacer la solicitud de inscripción patronal ingresando a la sección "Servicios Electrónicos".

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

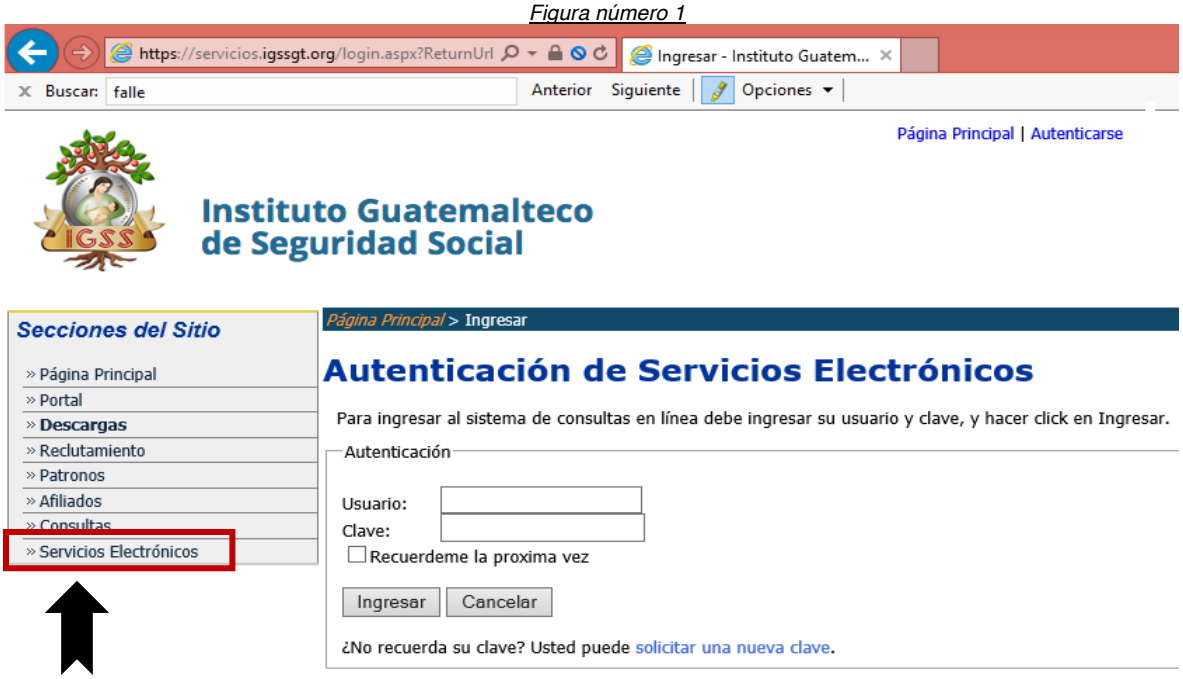
# 1. Ingreso a la aplicación de Inscripción Patronal Servicios Electrónicos

## Pasos a realizar para un Patrono:

### 1.1 Ingreso

En la página principal de Servicios Electrónicos, seleccione la sección “Patrono”, esto le dará acceso al menú donde podrá utilizar las funciones propias de la página.

*Figura número 1*



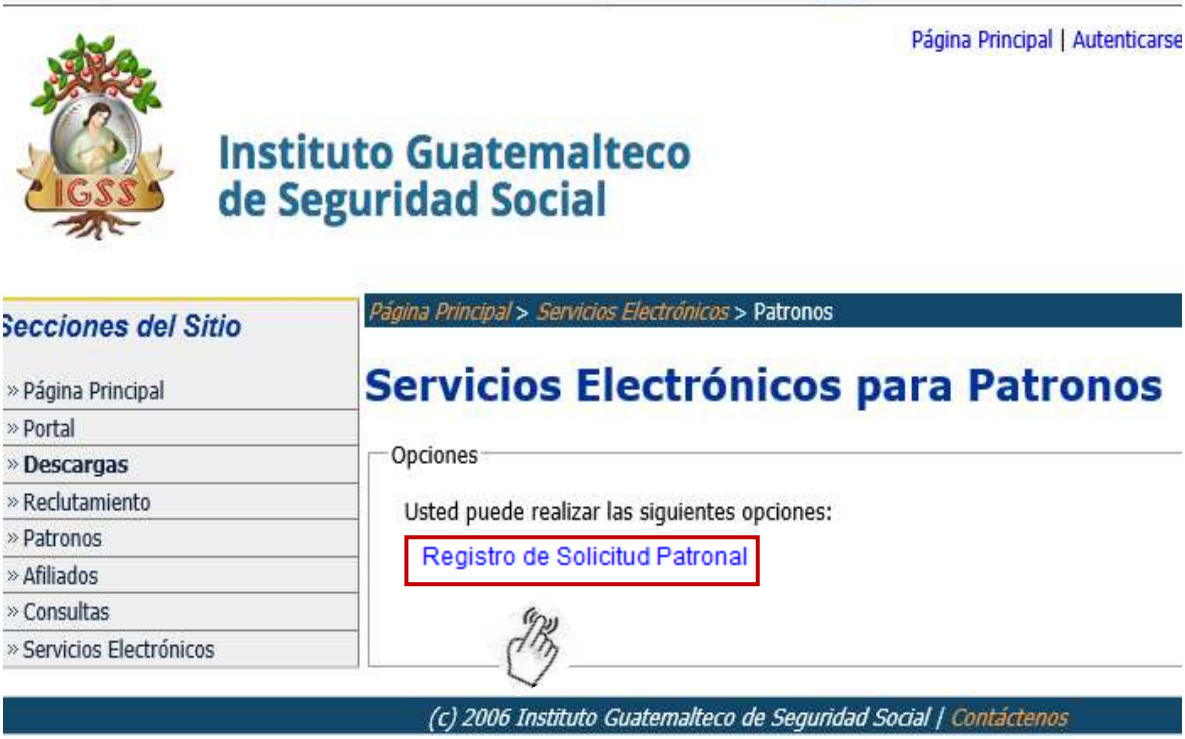

Desplegará la opción “Patronos”, deberá hacer clic para que muestre los servicios.

*Figura No. 2*

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

Deberá elegir la opción "**Registro de Solicitud Patronal".**

*Figura No. 3*




## 2. Requisitos de Inscripción

Podrá elegir el tipo de persona según le corresponda si es; (Individual, Jurídico, Propiedad Horizontal y/o Copropiedad) para visualizar los requisitos solicitados para completar su inscripción patronal, por lo que se le muestra un mensaje para que escanee los documentos previos a iniciar el ingreso de sus datos.

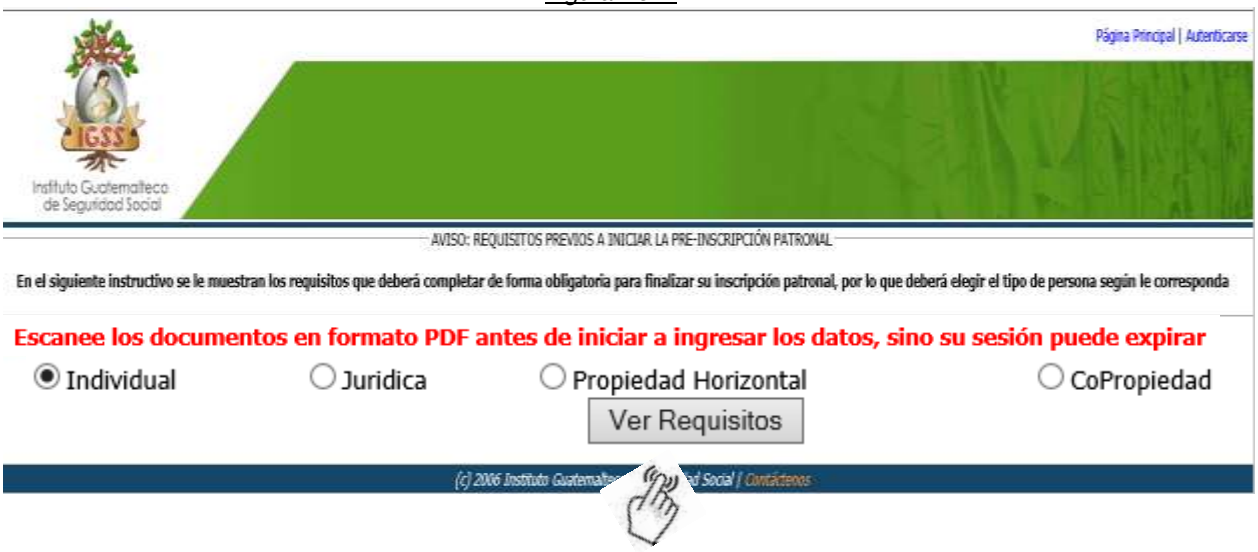
En esta pantalla le mostrará un **Aviso**: de requisitos previos a iniciar la pre-inscripción patronal.

*En el siguiente instructivo se le muestran los requisitos que deberá completar de forma obligatoria para finalizar su inscripción patronal, por lo que deberá elegir el tipo de persona según corresponda.*

**Escanee los documentos en formato PDF antes de iniciar a ingresar sus datos, si no su sesión puede expirar.**

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

*Figura No. 4*




*Tipo de Inscripción*; será únicamente a SOLICITUD toda vez que es de forma voluntaria.

*Tipo de persona*; podrá elegir si es una persona Individual, Jurídica, Propiedad Horizontal y/o Copropiedad luego deberá de seleccionar el botón **"**Continuar**",** o bien marcar el botón regresar a los prerrequisitos de ser necesario.

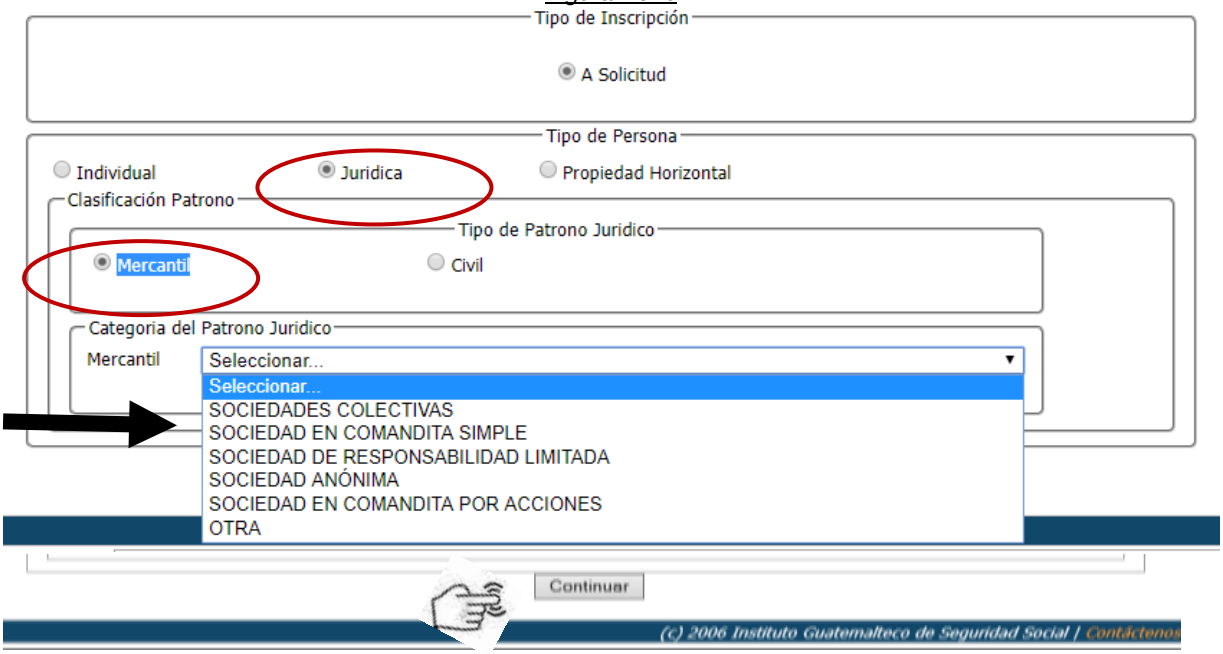
*Figura No. 5*

## 3. Registro de Datos

Clasificación Patrono*:* Según el tipo de patrono que se elija, el sistema deberá mostrar la categoría de patrono y elegir dentro del catálogo según corresponda el tipo de organización patronal, luego elegir el botón "Continuar".

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

*Figura No. 6*




**Validación de NIT**

En esta pantalla se deberá validar el NIT de registro para los tipos de patrono; Individual, Jurídico, Propiedad horizontal y Copropiedad en caso exista ya una solicitud de inscripción patronal y quieran realizar una nueva solicitud; el sistema no lo debe permitir mostrando el siguiente mensaje:

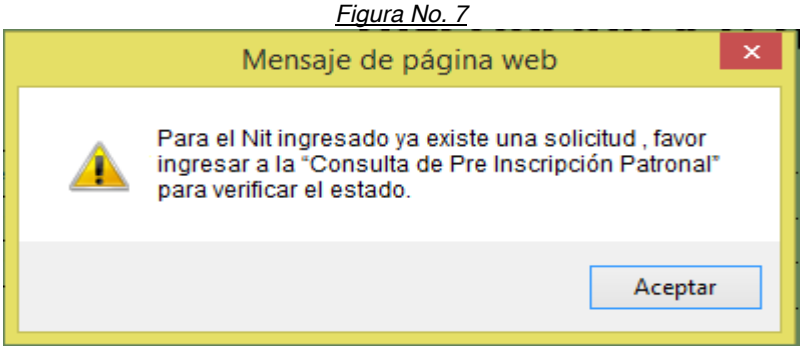
- **Mensaje**:

Para el Nit ingresado ya existe una solicitud, favor ingresar a la "Consulta de Pre Inscripción Patronal" para verificar el estado.

Si no hubiera una solicitud existente, el sistema deberá permitir el registro de una nueva solicitud.

✓ Verifica que NIT ingresado no exista CUP en tablas de RUAP.

*Figura No. 7*




Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

## Datos personales del patrono

Ingresará los datos personales de ser un patrono Jurídico:

- Razón Social/ Nombre del Patrono
- Fecha de Constitución
- NIT
- Fecha de Inicio de Obligaciones
- Tipo de Documento: elegirá del catálogo, Patente de Comercio de Sociedad u otros.
- Número de Documento: acta, folio y libro

Selecciona el botón **"Continuar"**.

*Figura No.* 8

## Datos de Dirección

En esta pantalla solicita datos de domicilio del patrono y dirección de notificación, si la dirección de notificación es la misma del Patrono deberá seleccionar el check box (dirección de notificación es la misma dirección de patrono), de lo contrario deberá ingresar una dirección de notificación distinta.

Datos a ingresar:

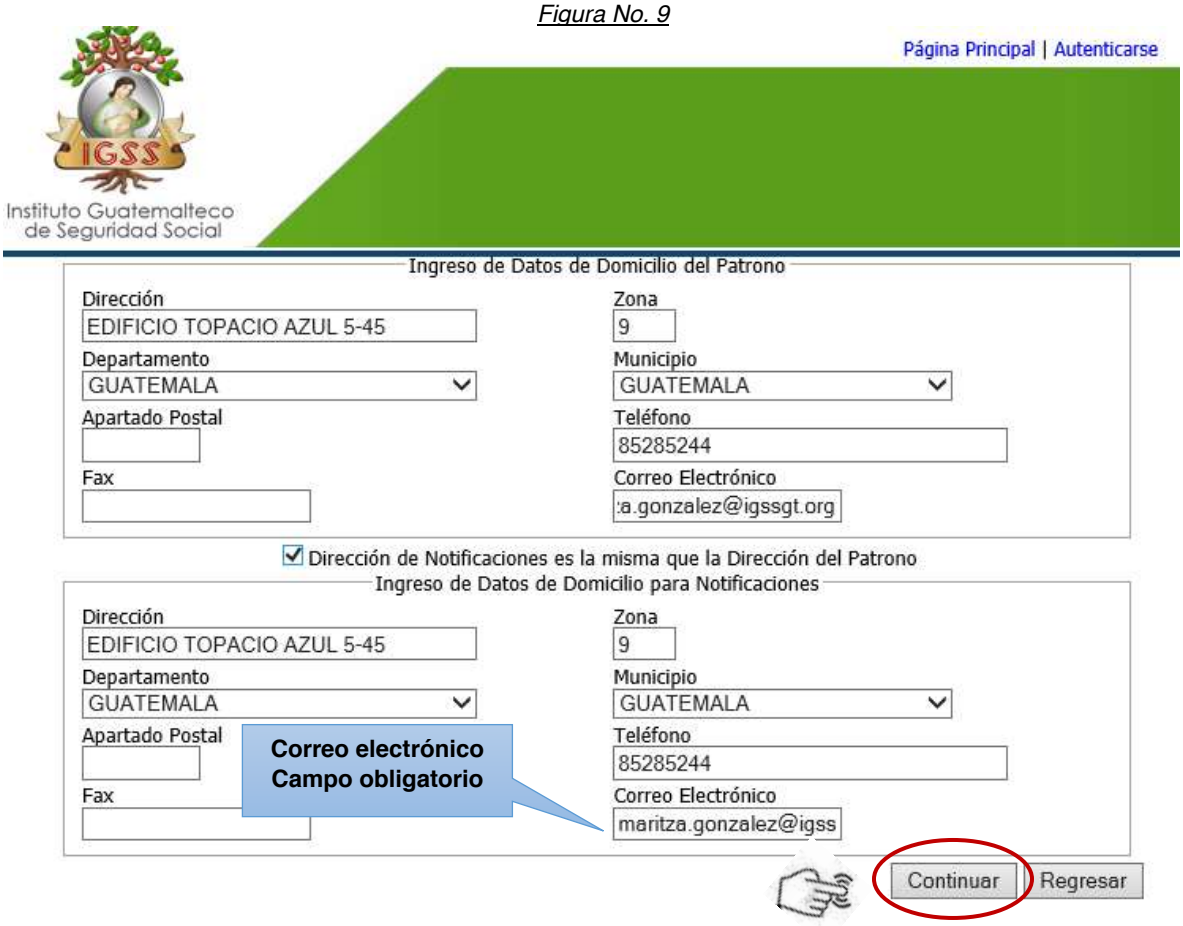
- Dirección
- Zona
- Departamento
- Municipio
- Apartado Postal
- Teléfono
- Fax

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

El campo Correo Electrónico: es obligatoria toda vez que es la fuente de comunicación entre el Instituto y el Patrono.

Luego de ingresar los datos seleccionará el botón **"**Continuar**"**.

*Figura No. 9*




## Datos Representante Legal

Ingresa los datos del Representante Legal en caso sea Patrono Jurídico o Copropiedad.

- *Datos Personales:*
  - Nombre completo
  - Apellido de casada
  - Fecha de nacimiento
  - NIT
  - Tipo de documento de identificación: DPI o Pasaporte en caso sea extranjero
- *Datos de Representante Legal*
  - Cargo
  - Fecha de Nombramiento
  - Vigencia: puede ser indefinida o estipular un tiempo en años y meses.

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

En este momento concluye el ingreso de datos del Representante Legal por lo que deberá seleccionar el botón **"**Continuar**"**.

*Figura No. 10*

## Establecimiento o Contrato

Deberá elegir el registro de un establecimiento o contrato, luego seleccionará el botón "Continuar".

*Figura No. 11*

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

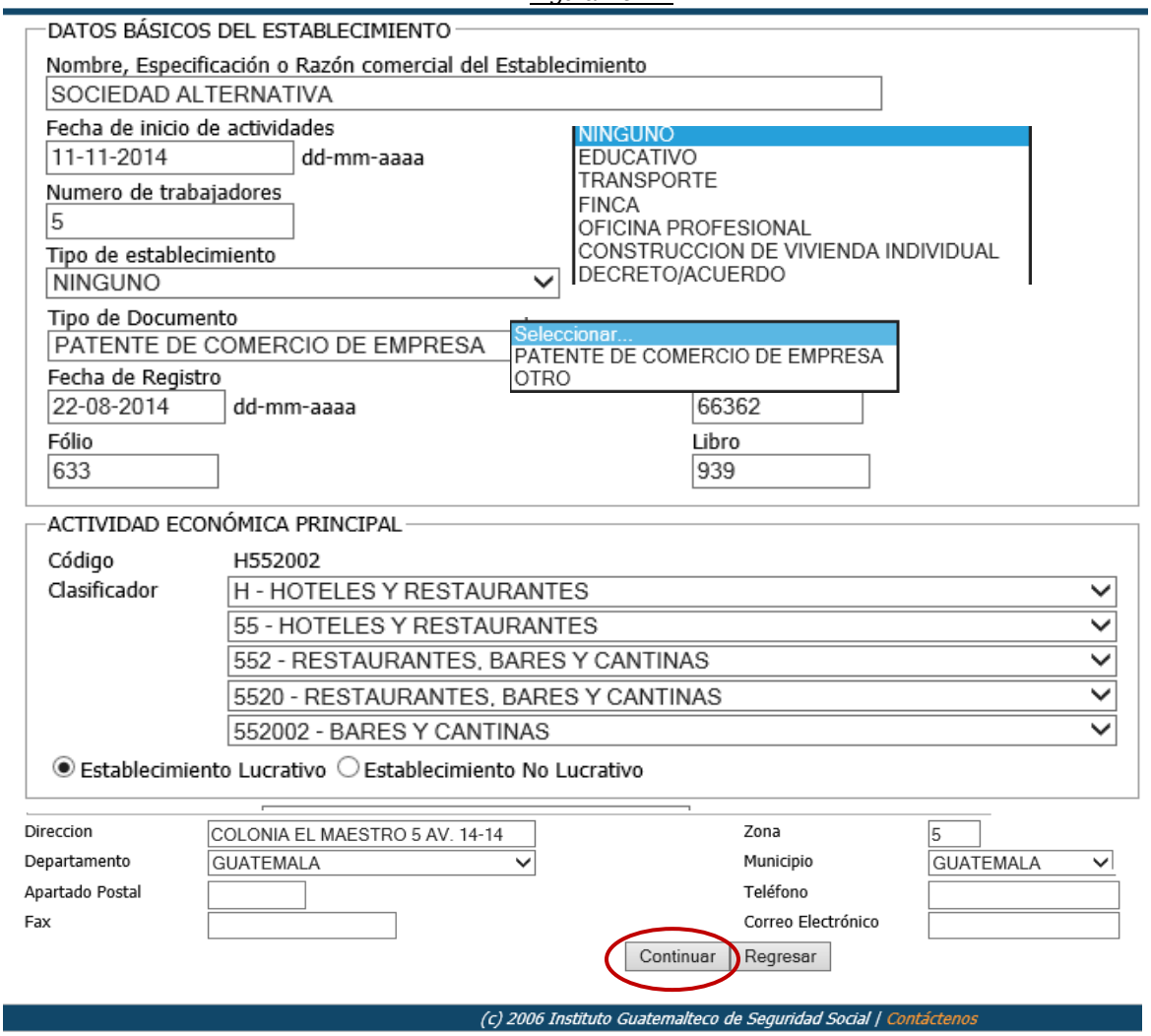
❖ *Datos Básicos del Establecimientos:* Ingrese los siguientes datos.

- Nombre, Especificación o Razón Comercial del Establecimiento
- Fecha de inicio de actividades
- Número de trabajadores
- Tipo de establecimiento: Desplegara del catálogo; Ninguno, Educativo, Transporte, Finca, Oficina profesional, construcción de vivienda individual y decreto/acuerdo.
- Tipo de documento: Desplegará del catálogo; Patente de comercio empresa y Otros, según la opción que se elija, deberá ingresar la información solicitada.
- Fecha de Registro

❖ *Actividad Económica Principal:* Seleccione el clasificador de la actividad económica principal en cada una de sus categorías, así como también deberá indicar si corresponde a un establecimiento lucrativo o no lucrativo.

❖ *Dirección del establecimiento*: Registro de zona, Departamento y Municipio y correo electrónico.

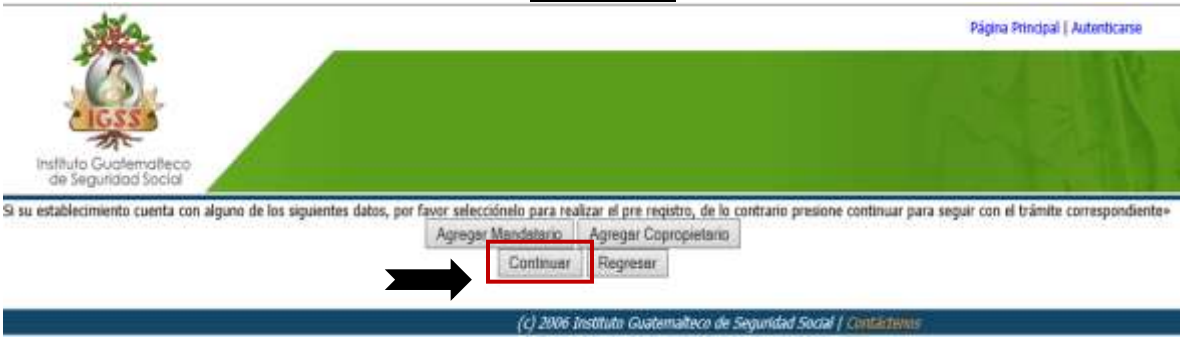
*Figura No. 12*




Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

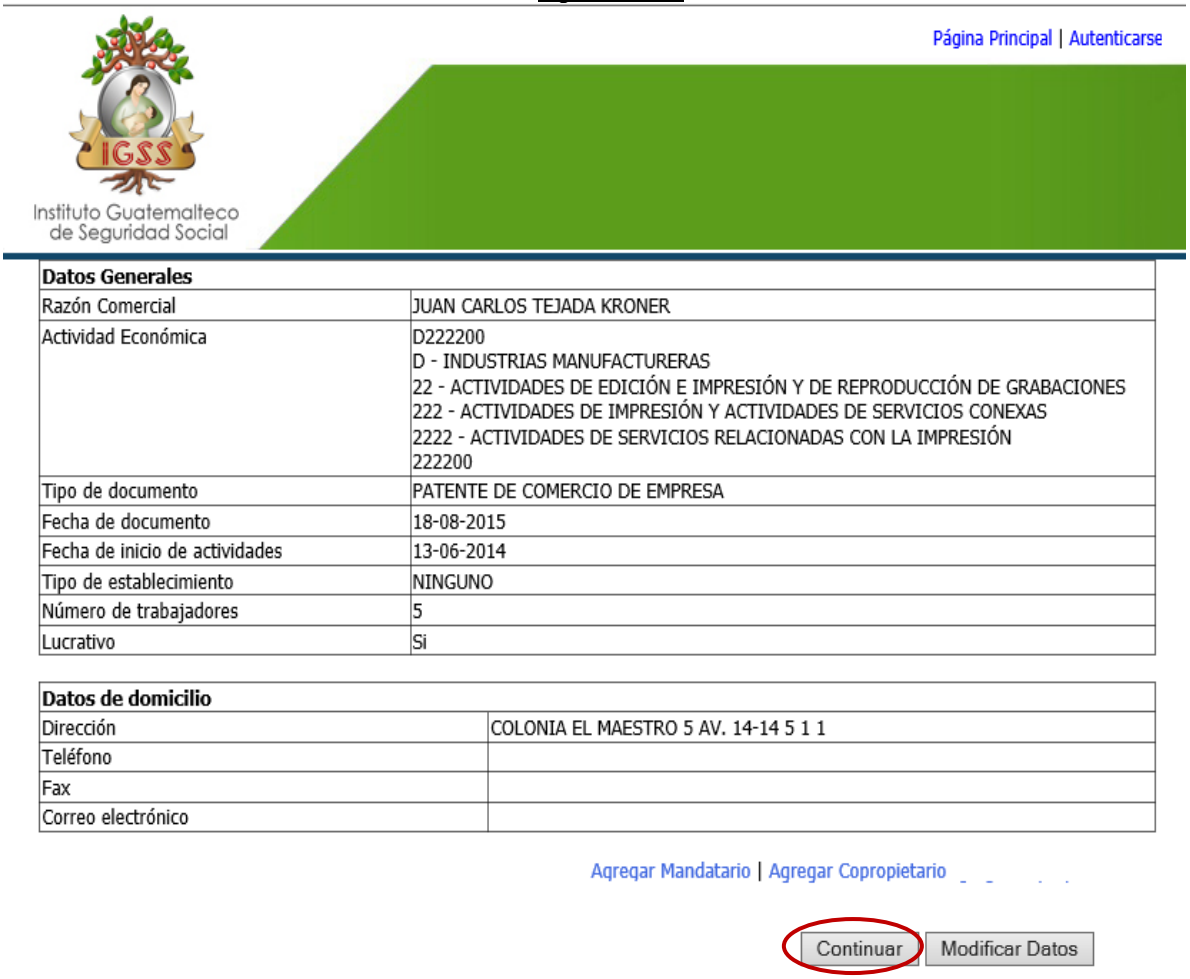
Según el tipo de persona si cuenta con los datos de (Mandatario o Copropietario) podrá registrar esta información adicional de lo contrario deberá seleccionar el botón “Continuar”.

*Figura No. 13*




Muestra una vista previa de los datos ingresados, podrá seleccionar el botón “Modificar Datos” para hacer las correcciones necesarias, o bien seleccionar el botón “Continuar”.

*Figura No. 14*




Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

## Detalle de Inscripción

En este instante muestra el detalle de la solicitud de inscripción patronal y le permitirá la modificación de datos ingresados en pantallas anteriores durante la sesión seleccionando el botón “Modificar datos”. Muestra el siguiente Aviso:

*Figura No. 15*

**AVISO: Señor patrono en este momento podrá modificar cualquier información de su preinscripción patronal, una vez enviada su solicitud ya no podrá realizarlo.**

### Detalles de inscripcion

| Datos Generales | |
|---|---|
| Tipo de inscripción | A SOLICITUD |
| Tipo de patrono | MERCANTIL |

| Datos de la persona | |
|---|---|
| Razón Social | SOCIEDAD ALTERNATIVA, SOCIEDAD ANONIMA |
| Documento de constitución | PATENTE DE COMERCIO DE SOCIEDAD |
| Fecha de constitución | 24-04-2003 |
| Acta | 6262 |
| Folio | 262626 |
| Libro | 4040 |
| NIT | 33871744 |

| Datos de representante legal | |
|---|---|
| Nombre | JUAN CARLOS TEJADA KRONER |
| Puesto | REPRESENTANTE LEGAL |
| Fecha de nacimiento | 11-05-1977 |
| NIT | |
| Documento de identificación | Documento personal de identidad |
| Datos de documento | 2816017040101 |

| Datos de domicilio | |
|---|---|
| Direccion | EDIFICIO TORRE CAFE 47-47, zona 4 |
| Departamento | 1 |
| Municipio | 1 |
| Télefono | 52836914 |
| Fax | |
| Correo electrónico | maritza.gonzalez@igssgt.org |

| Datos de notificacion | |
|---|---|
| Direccion | EDIFICIO TORRE CAFE 47-47, zona 4 |
| Departamento | 1 |
| Municipio | 1 |
| Télefono | 52836914 |
| Fax | |
| Correo electrónico | maritza.gonzalez@igssgt.org |

Predeclaración de Trabajadores | Subir Documentos | Enviar solicitud | Modificar datos | Salir

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

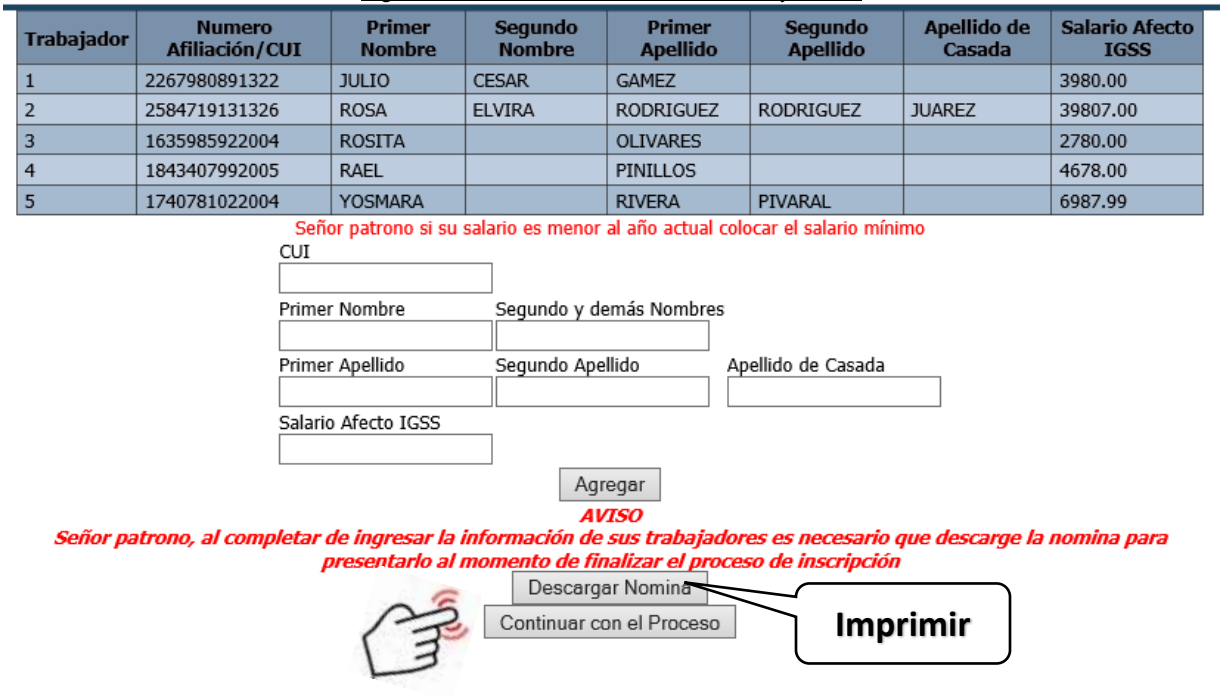
En este momento se habilita el botón "**Predeclaración de Trabajadores**" registre a los trabajadores de la empresa: Ingresando el Código Único de Identificación -CUI- nombres, apellidos y salario afecto al IGSS, por cada registro que realice seleccione el botón "Agregar". El mínimo de trabajadores que debe de ingresar son(3) tres.

Deberá generar la constancia de pre declaración de empleados para imprimirla seleccionando el botón "Descargar Nómina".

Luego de finalizado el registro seleccione el botón "Continuar con el Proceso".

**Actividad de transporte:** Si su actividad económica es de "Transporte terrestre de carga, de pasajeros o mixto (carga de pasajeros), utilizando para el efecto vehículos motorizados están obligados a inscribirse cuando ocupen los servicios de uno (1) o más trabajadores.

*Figura No. 16 Pre declaración de Trabajadores*




Deberá seleccionar el botón "Descargar Nomina" es obligatorio descargarla la constancia de pre declaración de empleados para poder continuar, que deberá ser firmada por el contador de la empresa.

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

*Figura No. 17 Pre declaración de Empleados de la Empresa*

**INSTITUTO GUATEMALTECO DE SEGURIDAD SOCIAL**
**DEPARTAMENTO DE REGISTRO DE PATRONOS Y TRABAJADORES**

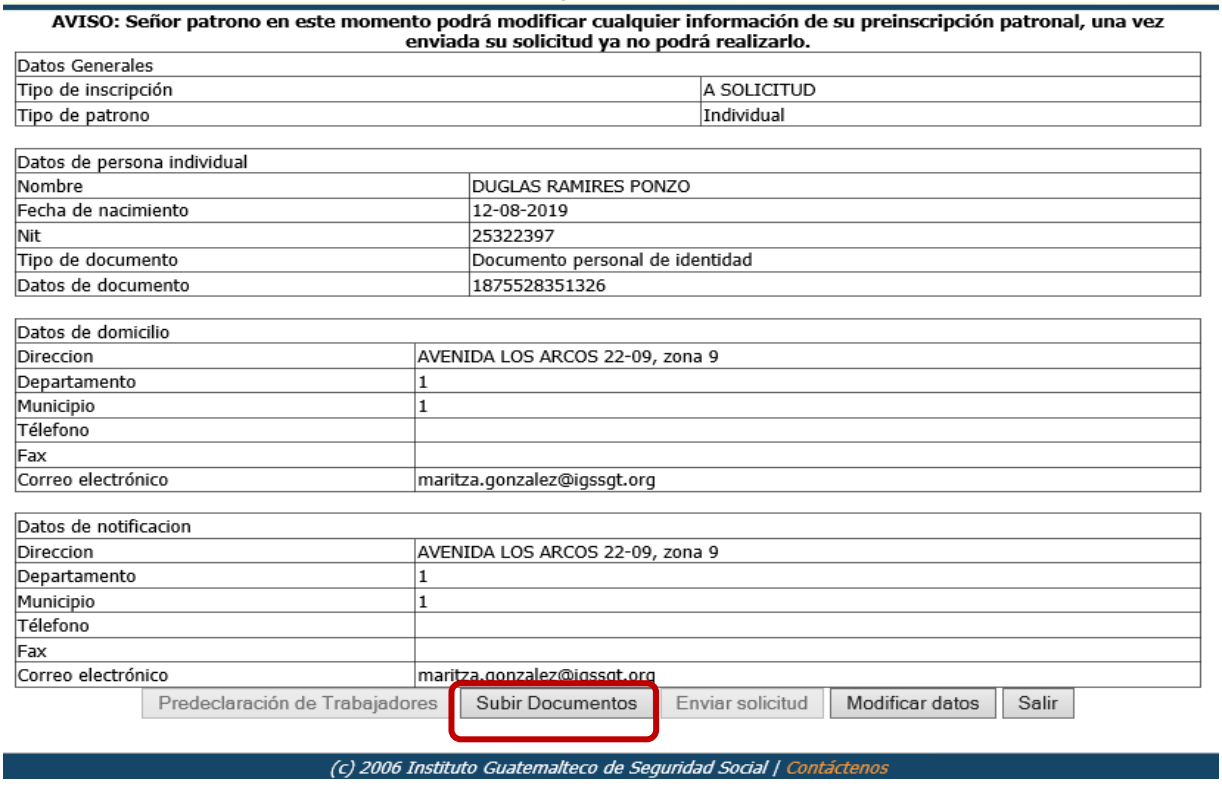
**PREDECLARACIÓN DE EMPLEADOS DE LA EMPRESA**

| No. | DPI | NOMBRES | APELLIDOS | SUELDO |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2267980891322 | JULIO CESAR | GAMEZ | Q. 3980.00 |
| 2 | 2584719131326 | ROSA ELVIRA | RODRIGUEZ RODRIGUEZ JUAREZ | Q. 39807.00 |
| 3 | 1635985922004 | ROSITA | OLIVARES | Q. 2780.00 |
| 4 | 1843407992005 | RAEL | PINILLOS | Q. 4678.00 |
| 5 | 1740781022004 | YOSMARA | RIVERA PIVARAL | Q. 6987.99 |
| | | | **TOTAL** | Q. 58232.99 |

Firma de Contador: _____

Seleccione el botón “Subir documentos”

*Figura No. 18*



**AVISO: Señor patrono en este momento podrá modificar cualquier información de su preinscripción patronal, una vez enviada su solicitud ya no podrá realizarlo.**

| Datos Generales | |
|---|---|
| Tipo de inscripción | A SOLICITUD |
| Tipo de patrono | Individual |

| Datos de persona individual | |
|---|---|
| Nombre | DUGLAS RAMIRES PONZO |
| Fecha de nacimiento | 12-08-2019 |
| Nit | 25322397 |
| Tipo de documento | Documento personal de identidad |
| Datos de documento | 1875528351326 |

| Datos de domicilio | |
|---|---|
| Direccion | AVENIDA LOS ARCOS 22-09, zona 9 |
| Departamento | 1 |
| Municipio | 1 |
| Télefono | |
| Fax | |
| Correo electrónico | maritza.gonzalez@igssgt.org |

| Datos de notificacion | |
|---|---|
| Direccion | AVENIDA LOS ARCOS 22-09, zona 9 |
| Departamento | 1 |
| Municipio | 1 |
| Télefono | |
| Fax | |
| Correo electrónico | maritza.gonzalez@igssgt.org |

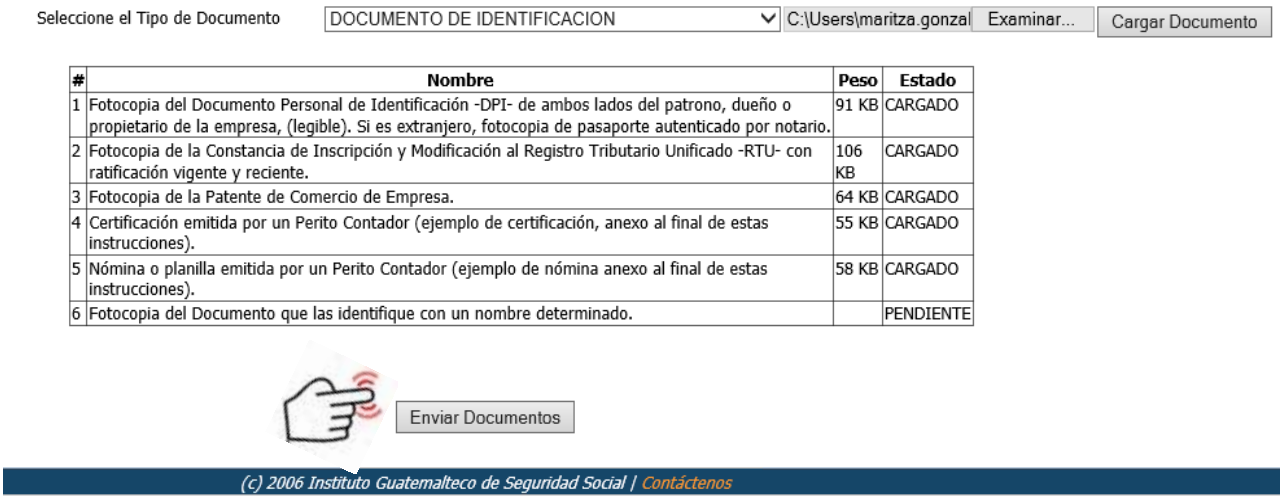
Predeclaración de Trabajadores | Subir Documentos | Enviar solicitud | Modificar datos | Salir

*(c) 2006 Instituto Guatemalteco de Seguridad Social | Contáctenos*

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

Esto habilita la carga de los archivos; seleccione el tipo de documento y seleccione el botón "Examinar" luego el botón "Carga de documentos" a medida que valla seleccionando cada documento deberá cargar uno a uno los archivos, en la columna (estado) muestra el estado (Cargado o Pendiente), para asegurar una carga exitosa.

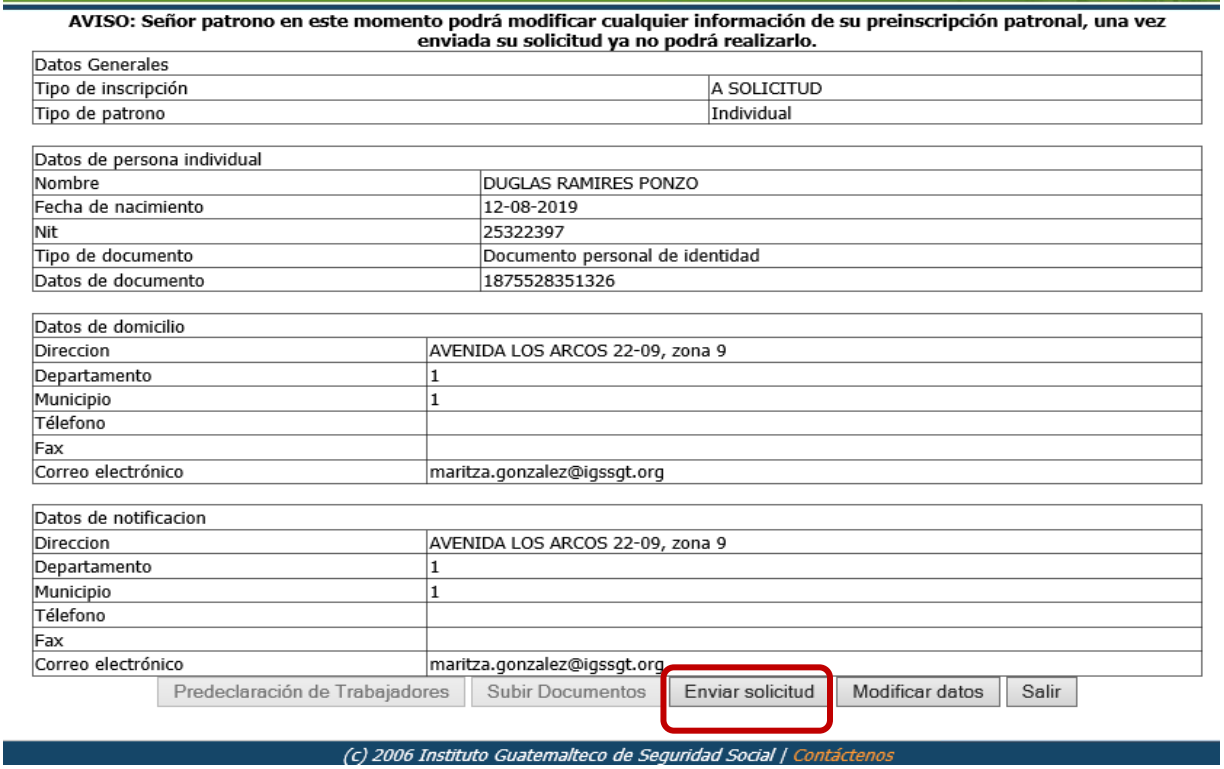
*Figura No. 19*




| # | Nombre | Peso | Estado |
|---|---|---|---|
| 1 | Fotocopia del Documento Personal de Identificación -DPI- de ambos lados del patrono, dueño o propietario de la empresa, (legible). Si es extranjero, fotocopia de pasaporte autenticado por notario. | 91 KB | CARGADO |
| 2 | Fotocopia de la Constancia de Inscripción y Modificación al Registro Tributario Unificado -RTU- con ratificación vigente y reciente. | 106 KB | CARGADO |
| 3 | Fotocopia de la Patente de Comercio de Empresa. | 64 KB | CARGADO |
| 4 | Certificación emitida por un Perito Contador (ejemplo de certificación, anexo al final de estas instrucciones). | 55 KB | CARGADO |
| 5 | Nómina o planilla emitida por un Perito Contador (ejemplo de nómina anexo al final de estas instrucciones). | 58 KB | CARGADO |
| 6 | Fotocopia del Documento que las identifique con un nombre determinado. | | PENDIENTE |

Con lo anterior queda finaliza la Pre Inscripción patronal, seleccione el botón "Enviar Solicitud".

*Figura No. 20*




Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

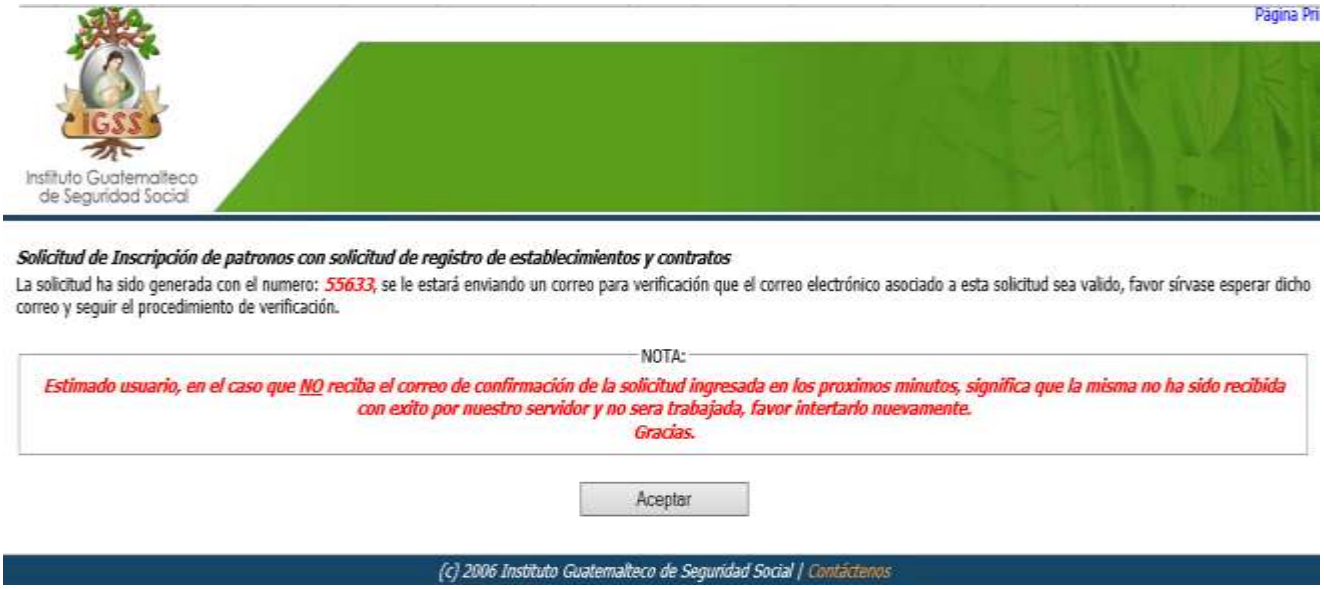
**Correo de Verificación**

En seguida le muestra un mensaje sobre su solicitud de Inscripción patronal y de la solicitud de registro de establecimiento y/o contrato, generada con el número de solicitud ####.

Se le estará enviando un correo para verificar que el correo electrónico asociado a esta solicitud sea válido,

De no recibir el correo de confirmación de solicitud ingresada en unos minutos, significa que la misma no ha sido recibida con éxito por nuestro servidor y no será trabajada, favor vuelva a intentarlo nuevamente.

*Figura No. 21*




**Confirmación de Correo Electrónico**

En este momento recibe el correo de confirmación haga clic sobre el link indicado: Haga clic aquí para completar el envío de su solicitud. para completar el envío de su solicitud.

Del mail: RuapSoporte@igssgt.org será el correo electrónico de comunicación ante el Instituto con el Patrono.

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

*Figura No. 22 Confirmación Correo Electrónico*

viernes 07/08/2020 4:58 p. m.
RuapSoporte@igssgt.org
Verificación de correo electronico para la solicitud No. 55738 - IGSS

Para maritza.gonzalez@igssgt.org; maritza.gonzalez@igssgt.org

Mensaje enviado con importancia Alta.

**Confirmacion de su correo electronico**

Estimado Usuario:

Para completar el envío de su solicitud número **55738** elaborada via Servicios Electrónicos,debe hacer clic en el siguiente vínculo para confirmar su dirección de correo electrónico.

Detalle de la Solicitud Solicitud

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Número Solicitud** | 55738 | **Tipo Solicitud** | Solicitud de inscripcion de patronos con registro de establecimiento y contrato |

Haga clic aquí para completar el envío de su solicitud.

Para confirmar su dirección de correo electrónico, también puede dirigirse a la siguiente dirección
http://pruebas.igssgt.org/servicios/patronos/confirmacion_solicitudes/Confirmacion.aspx
Haga clic en Confirmar correo electrónico luego de introducir este código de confirmación: AAASthAADAAGóznAAw

Atentamente,
Servicios Electrónicos
IGSS

*NOTA:*
**Es necesario hacer click en el link para continuar la gestion de la solicitud.**
*Si esta solicitud no ha sido generada por usted hacer caso omiso a este correo.*

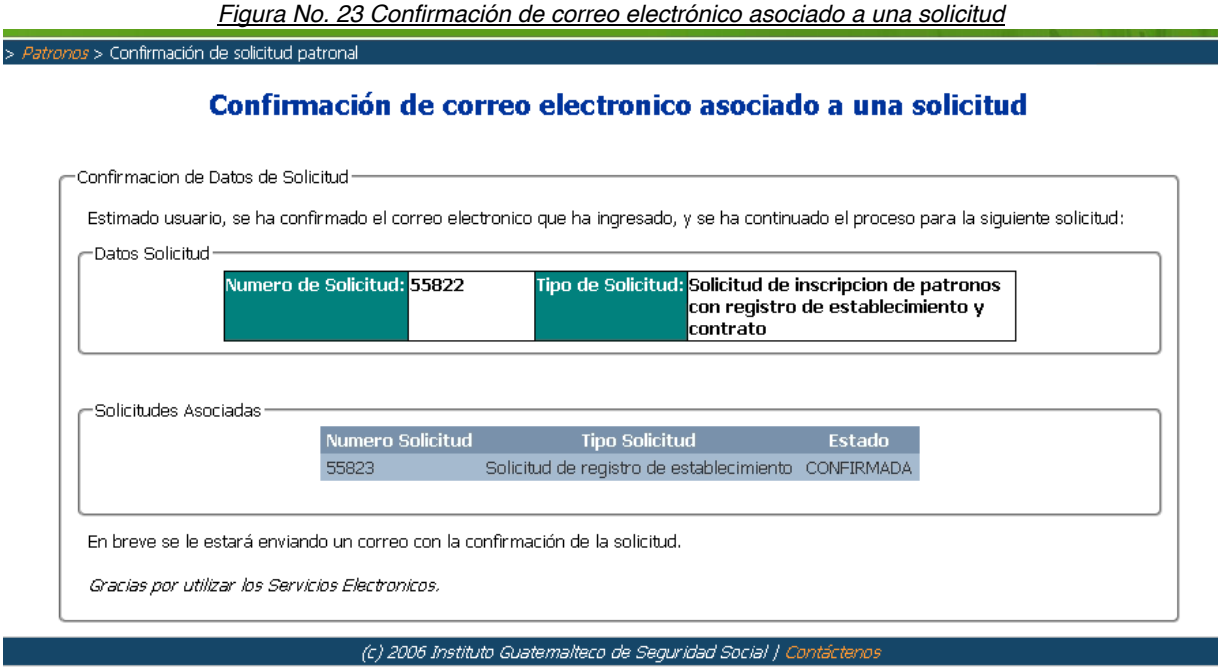
**-Gracias por utilizar los Servicios Electrónicos -**

### ❖ Confirmación de correo electrónico asociado a una solicitud

Seguidamente en Servicios Electrónicos mostrará la confirmación de Datos de Solicitud, mostrando el siguiente mensaje:

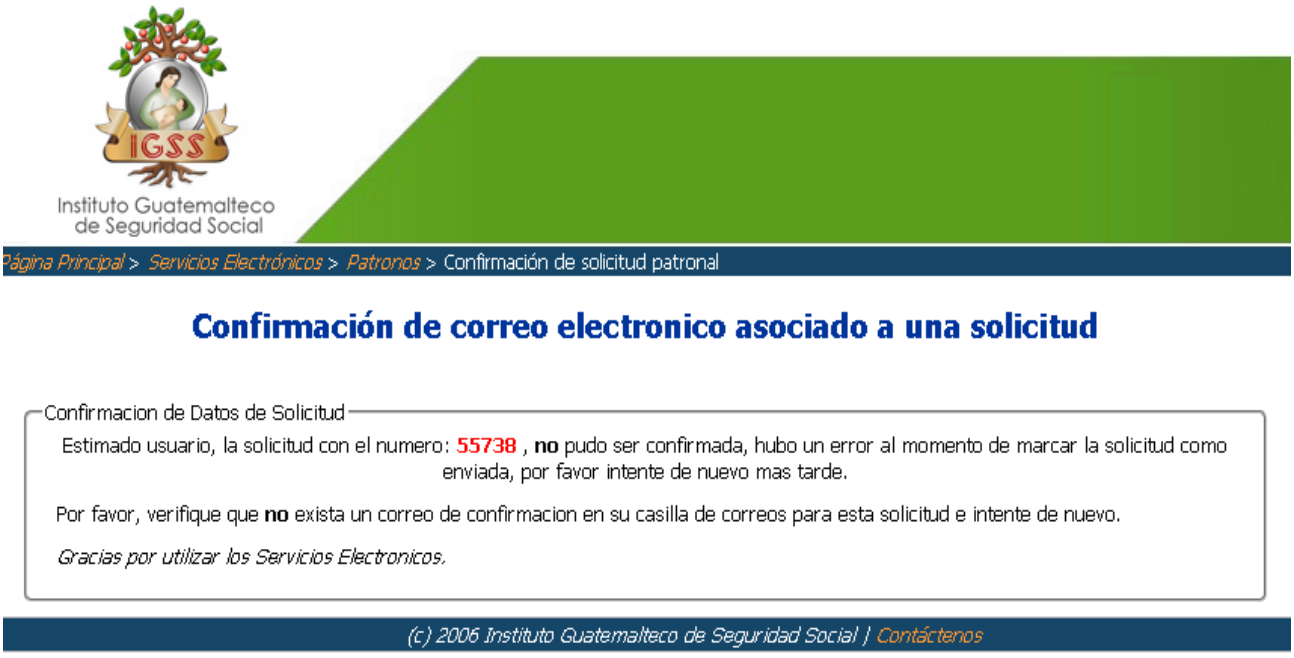
Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

*Figura No. 23 Confirmación de correo electrónico asociado a una solicitud*




De no confirmarse el correo electrónico asociado mostrara el siguiente mensaje.

*Figura No. 24 Confirmación de correo electrónico asociado a una solicitud*




Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

### Generación del formulario DRPT-001

En este momento el Patrono recibirá de nuevo un correo, donde se le adjuntará el formulario DRPT-001 con los datos consignados del patrono y registro de establecimiento.

*Figura No. 25 Formulario DRPT-001 Registro de Establecimiento*

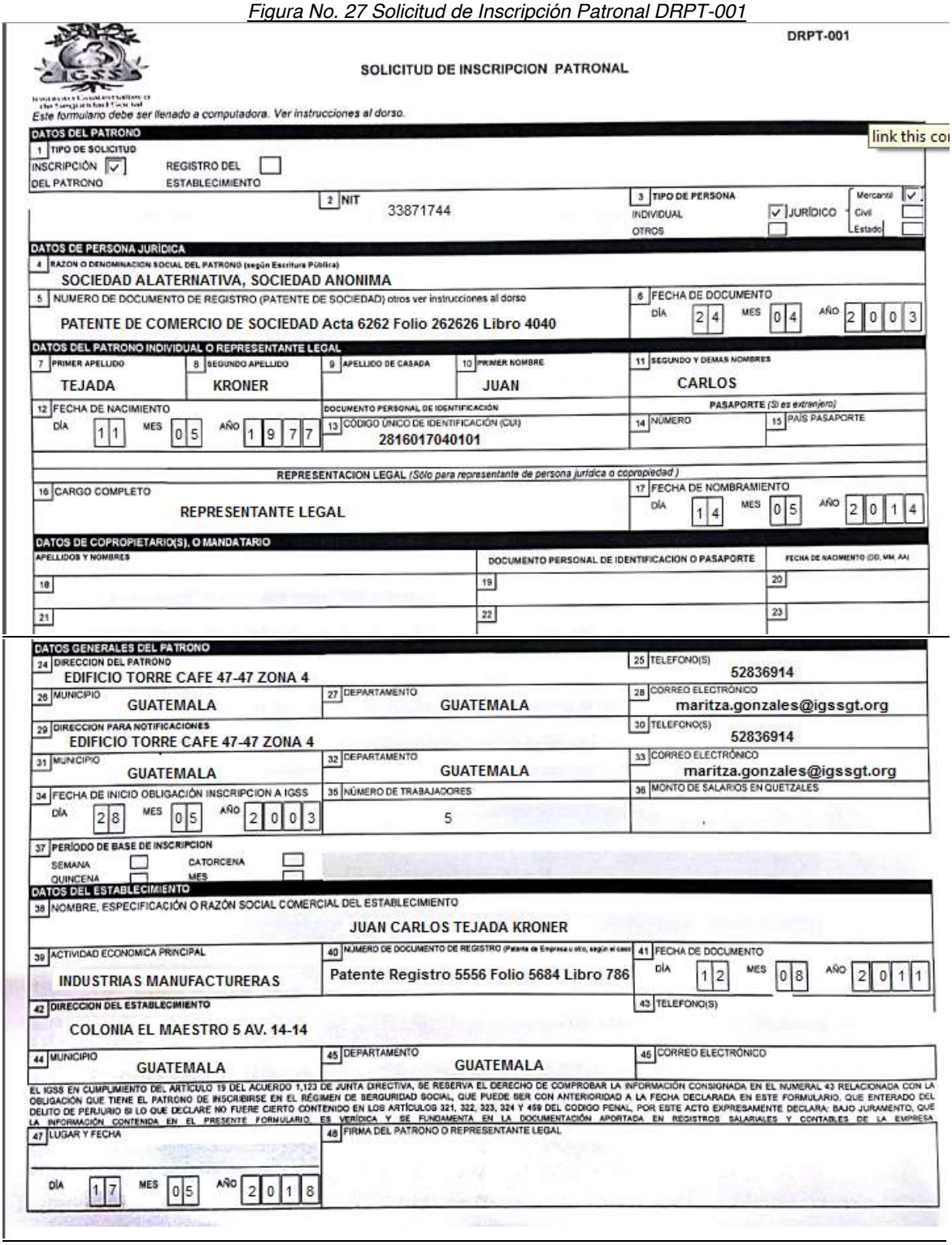
Al registrar un Contrato mostrará el formulario DRPT-002 adicional al formulario de solicitud de inscripción patronal DRPT-001.

*Figura No. 26 Formulario DRPT-002 Contrato*

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

Se visualizaran los datos consignados para la solicitud de inscripción patronal, deberá ser firmado por el Patrono o Representante Legal.

*Figura No. 27 Solicitud de Inscripción Patronal DRPT-001*



DRPT-001

**SOLICITUD DE INSCRIPCION PATRONAL**

*Este formulario debe ser llenado a computadora. Ver instrucciones al dorso.*

**DATOS DEL PATRONO**

1 TIPO DE SOLICITUD: INSCRIPCIÓN DEL PATRONO [✓] — REGISTRO DEL ESTABLECIMIENTO [ ]

2 NIT: 33871744

3 TIPO DE PERSONA: INDIVIDUAL [ ] — JURÍDICO [✓] — OTROS [ ] — Mercantil [✓] — Civil [ ] — Estado [ ]

**DATOS DE PERSONA JURIDICA**

4 RAZON O DENOMINACION SOCIAL DEL PATRONO (según Escritura Pública): SOCIEDAD ALATERNATIVA, SOCIEDAD ANONIMA

5 NUMERO DE DOCUMENTO DE REGISTRO (PATENTE DE SOCIEDAD) otros ver instrucciones al dorso: PATENTE DE COMERCIO DE SOCIEDAD Acta 6262 Folio 262626 Libro 4040

6 FECHA DE DOCUMENTO: DÍA 24 MES 04 AÑO 2003

**DATOS DEL PATRONO INDIVIDUAL O REPRESENTANTE LEGAL**

| 7 PRIMER APELLIDO | 8 SEGUNDO APELLIDO | 9 APELLIDO DE CASADA | 10 PRIMER NOMBRE | 11 SEGUNDO Y DEMAS NOMBRES |
|---|---|---|---|---|
| TEJADA | KRONER | | JUAN | CARLOS |

12 FECHA DE NACIMIENTO: DÍA 11 MES 05 AÑO 1977

DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACIÓN: 13 CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN (CUI): 2816017040101

PASAPORTE (Si es extranjero): 14 NÚMERO: — 15 PAÍS PASAPORTE:

**REPRESENTACION LEGAL** *(Sólo para representante de persona jurídica o copropiedad)*

16 CARGO COMPLETO: REPRESENTANTE LEGAL

17 FECHA DE NOMBRAMIENTO: DÍA 14 MES 05 AÑO 2014

**DATOS DE COPROPIETARIO(S), O MANDATARIO**

| APELLIDOS Y NOMBRES | DOCUMENTO PERSONAL DE IDENTIFICACION O PASAPORTE | FECHA DE NACIMIENTO (DD, MM, AA) |
|---|---|---|
| 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 |

**DATOS GENERALES DEL PATRONO**

24 DIRECCION DEL PATRONO: EDIFICIO TORRE CAFE 47-47 ZONA 4

25 TELEFONO(S): 52836914

26 MUNICIPIO: GUATEMALA

27 DEPARTAMENTO: GUATEMALA

28 CORREO ELECTRÓNICO: maritza.gonzales@igssgt.org

29 DIRECCION PARA NOTIFICACIONES: EDIFICIO TORRE CAFE 47-47 ZONA 4

30 TELEFONO(S): 52836914

31 MUNICIPIO: GUATEMALA

32 DEPARTAMENTO: GUATEMALA

33 CORREO ELECTRÓNICO: maritza.gonzales@igssgt.org

34 FECHA DE INICIO OBLIGACIÓN INSCRIPCION A IGSS: DÍA 28 MES 05 AÑO 2003

35 NÚMERO DE TRABAJADORES: 5

36 MONTO DE SALARIOS EN QUETZALES:

37 PERÍODO DE BASE DE INSCRIPCION: SEMANA [ ] — CATORCENA [ ] — QUINCENA [ ] — MES [ ]

**DATOS DEL ESTABLECIMIENTO**

38 NOMBRE, ESPECIFICACIÓN O RAZÓN SOCIAL COMERCIAL DEL ESTABLECIMIENTO: JUAN CARLOS TEJADA KRONER

39 ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL: INDUSTRIAS MANUFACTURERAS

40 NUMERO DE DOCUMENTO DE REGISTRO (Patente de Empresa u otro, según el caso): Patente Registro 5556 Folio 5684 Libro 786

41 FECHA DE DOCUMENTO: DÍA 12 MES 08 AÑO 2011

42 DIRECCION DEL ESTABLECIMIENTO: COLONIA EL MAESTRO 5 AV. 14-14

43 TELEFONO(S):

44 MUNICIPIO: GUATEMALA

45 DEPARTAMENTO: GUATEMALA

46 CORREO ELECTRÓNICO:

EL IGSS EN CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 19 DEL ACUERDO 1,123 DE JUNTA DIRECTIVA, SE RESERVA EL DERECHO DE COMPROBAR LA INFORMACIÓN CONSIGNADA EN EL NUMERAL 43 RELACIONADA CON LA OBLIGACIÓN QUE TIENE EL PATRONO DE INSCRIBIRSE EN EL RÉGIMEN DE SEGURIDAD SOCIAL, QUE PUEDE SER CON ANTERIORIDAD A LA FECHA DECLARADA EN ESTE FORMULARIO. QUE ENTERADO DEL DELITO DE PERJURIO SI LO QUE DECLARÉ NO FUERE CIERTO CONTENIDO EN LOS ARTÍCULOS 321, 322, 323, 324 Y 459 DEL CODIGO PENAL, POR ESTE ACTO EXPRESAMENTE DECLARA; BAJO JURAMENTO, QUE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN EL PRESENTE FORMULARIO, ES VERÍDICA Y SE FUNDAMENTA EN LA DOCUMENTACIÓN APORTADA EN REGISTROS SALARIALES Y CONTABLES DE LA EMPRESA

47 LUGAR Y FECHA: DÍA 17 MES 05 AÑO 2018

48 FIRMA DEL PATRONO O REPRESENTANTE LEGAL:

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

Enviará correo electrónico al patrono indicando que deberá llevar impreso junto con toda la documentación de respaldo de la información consignada en la Pre Inscripción patronal.

*Figura No. 28 Formulario DRPT-002 Contrato*

lunes 14/09/2020 1:14 p. m.
RuapSoporte@igssgt.org
Respuesta de solicitud patronal
Para maritza.gonzalez@igssgt.org
Mensaje enviado con importancia Alta.

**Instituto Guatemalteco de Seguridad Social**

**SOLICITUD DE INSCRIPCION DE PATRONOS SERVICIOS ELECTRONICOS**

Estimado Usuario:

Gracias por usar los Servicios Electrónicos, con base a la **SOLICITUD DE INSCRIPCION DE PATRONOS SERVICIOS ELECTRONICOS** No. 55836 sírvase presentar Formulario DRP001 firmado por el Patrono o Representante Legal, Constancias y Nomina firmada y sellada por el Contador y el resto de documentación que respalda los datos consignados en su solicitud, deberá presentarlos en Oficinas Centrales ventanilla CATEMI primer nivel del Departamento de Guatemala, y el resto de Departamentos por intermedio de Cajas y Delegaciones para completar el proceso de solicitud de Inscripción Patronal.

Atentamente,
Servicios Electrónicos
IGSS

**- Gracias por utilizar los Servicios Electrónicos -**

## Consulta de Pre Inscripciones Patronales

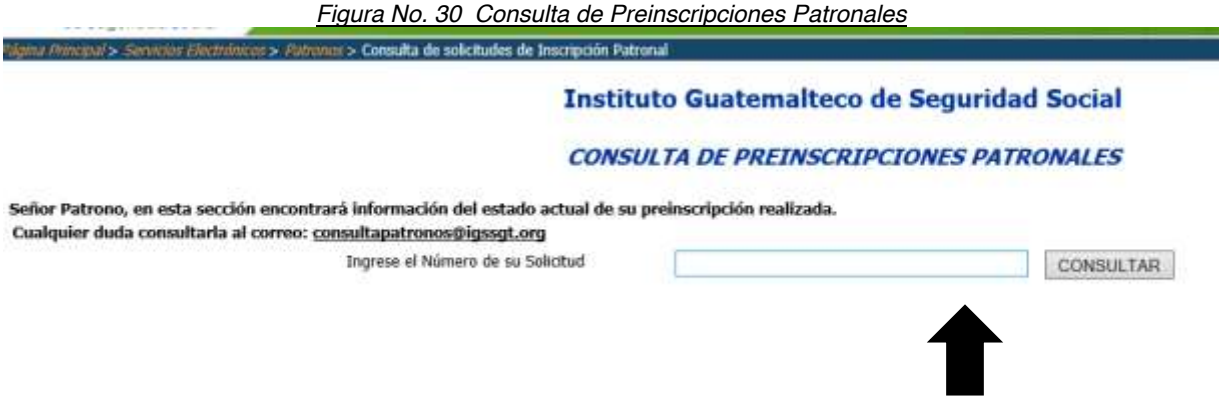
De ser aprobada o rechazada la solicitud de inscripción Patronal, el patrono podrá consultar el estado actual de su solicitud en cualquier momento desde el portal de Servicios Electrónicos (http://servicios.igssgt.org), en la sección “Servicios Electronicos” en la opción “Consulta de PreInscripciones Patronales”.

*Figura No. 29 Consulta de Preinscripciones Patronales*

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

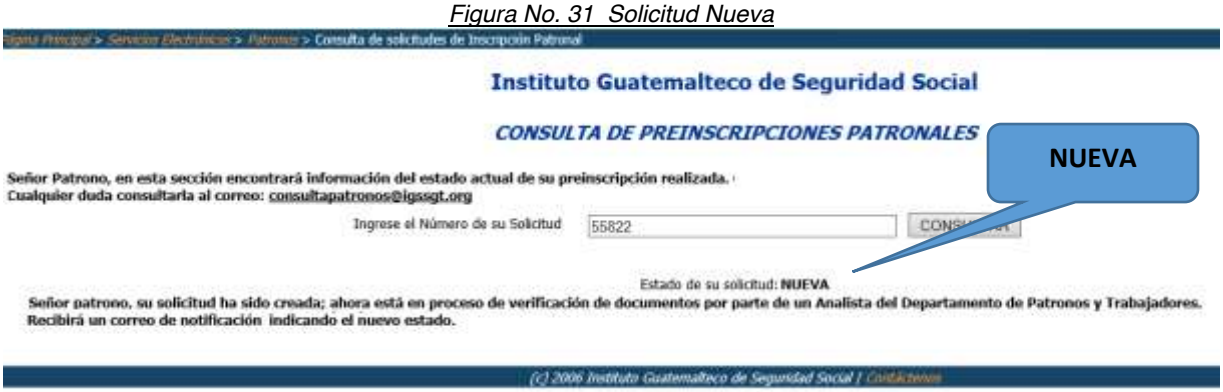
Seguidamente deberá Ingresar el número de solicitud que le fue enviado vía correo electrónico y procede a seleccionar el botón “Consultar”.

*Figura No. 30 Consulta de Preinscripciones Patronales*



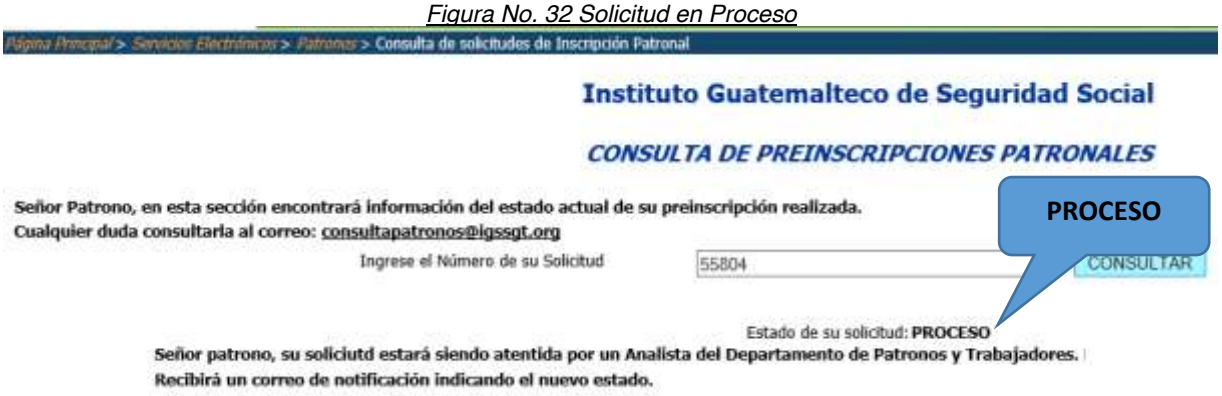

Según corresponda el sistema mostrara un mensaje: Estado de su solicitud NUEVA, se refiere que aún no ha sido procesada por algún analista.

*Figura No. 31 Solicitud Nueva*




El mensaje Solicitud en proceso: Se refiere que la solicitud esta siendo atendida por un Analista del Departamento de Patronos y Trabajadores.

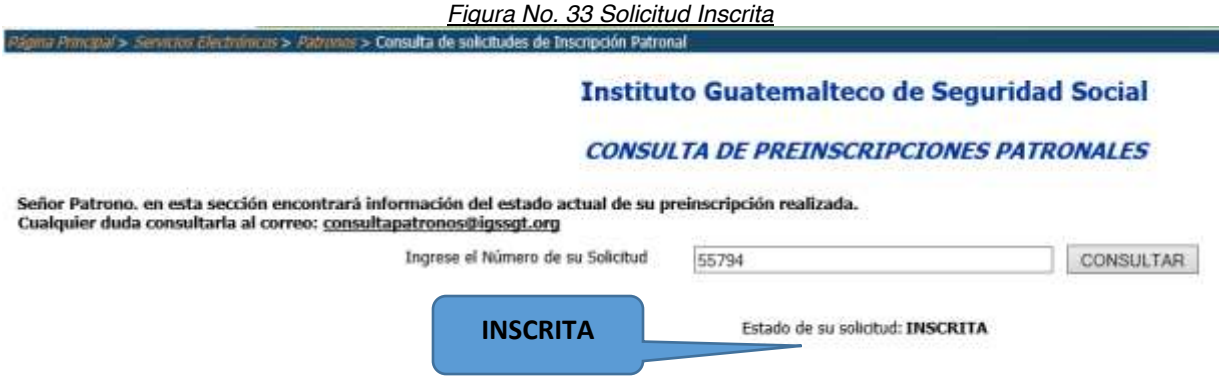
*Figura No. 32 Solicitud en Proceso*




Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

Muestra mensaje que la solicitud de inscripción patronal fue inscrita satisfactoriamente.

*Figura No. 33 Solicitud Inscrita*




Des ser rechazada la solicitud, enviará correo electrónico al Patrono notificando el resultado de la misma.

*Figura No. 34 Solicitud Rechazada*

En este momento el Patrono deberá de sustituir los documentos marcados como rechazados y subir los nuevos documentos para que se pueda continuar con el proceso.

En este caso se rechazarán únicamente los documentos mal escaneados, no así la solicitud de inscripción patronal, el patrono podrá enviar de nuevo los documentos solicitados.

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

Motivo de rechazo documentos mal escaneados:

- Documento adjunto no corresponde a lo solicitado
- Documento mal escaneado
- Documento Incompleto
- No adjuntó documento
- Ninguno

Deberá seleccionar el tipo de documento, marcar el botón “Examinar” luego el botón “Cargar documento”, finalmente selecciona el botón “Actualizar documentos”.

*Figura No. 35 Solicitud Rechazada*

**Nota**:
El patrono podrá únicamente registrar un solo establecimiento o un solo contrato dado que está dentro de un solo proceso de inscripción patronal. En caso el Patrono necesite inscribir más de un establecimiento o contrato deberá realizarlo bajo el proceso regular en oficinas Centrales de Instituto o bien por Cajas y Delegaciones.

No se le dará acceso a cajas y Delegaciones para realizar el proceso de inscripción patronal dado que siempre estará a cargo el proceso por el Departamento de Registro de Patronos y Trabajadores oficinas centrales del Instituto.

Las imágenes serán recibidas en formato PDF y el Departamento de Registro Único de Patronos y Afiliados se encargará de convertirlas en formato TIF toda vez que este formato de imágenes es el permitido para almacenarse en “DOCUWARE”.

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

# ANEXO

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

# PERSONA INDIVIDUAL

## Requisitos de Inscripción

- ✓ Fotocopia del Documento Personal de Identificación -DPI- de ambos lados del patrono, dueño o propietario de la empresa, (legible).
- ✓ Si es extranjero, fotocopia de pasaporte autenticado por notario.
- ✓ Fotocopia de la Constancia de Inscripción y Modificación al Registro Tributario Unificado -RTU- con ratificación vigente y reciente.
- ✓ Fotocopia de la Patente de Comercio de Empresa.
- ✓ Certificación emitida por un Perito Contador (ejemplo de certificación, anexo al final de estas instrucciones).
- ✓ Nómina o planilla emitida por un Perito Contador (ejemplo de nómina, anexo al final de estas instrucciones)

## REQUISITOS POR TIPO DE EMPRESA A INSCRIBIR

Según los siguientes tipos de empresas que a continuación se numeran así son los requisitos que debe presentar.

**a. Agrícolas (Fincas o Haciendas):**

- ✓ Fotocopia de la Escritura Pública de propiedad y la Certificación de Inscripción del Inmueble en el Registro General de la Propiedad.

**b. Arrendadas:**

- ✓ Fotocopia del contrato de arrendamiento.

**c. Construcción de Obras:**

- ✓ Fotocopia del contrato cerrado de construcción, y de la licencia Municipal, cuando proceda.
- ✓ Si la construcción es obra pública, presentar fotocopia del contrato suscrito con el Estado, sus entidades o municipalidades.

**d. Transporte Terrestre:**

- ✓ Fotocopia Legalizada de tarjetas de circulación de los vehículos, los cuales deben pertenecer al Patrono que solicita la inscripción, o bien agregar copia del Contrato de Arrendamiento o Contrato de Compra Venta de los vehículos involucrados.

**e. Entidades educativas Colegios:**

- ✓ Fotocopia de la Resolución del Ministerio de Educación, autorizando su funcionamiento, en la cual conste la propiedad del mismo.
- ✓ Fotocopia de la Patente de Comercio (como referencia).
- ✓ Fotocopia de las Actas de inicio y clausura de labores.
- ✓ Fotocopia del contrato respectivo.

**g. Oficinas de Profesionales (Contables, bufetes de abogados, Clínicas médicas, psicológicas, dentales, etc.):**

- ✓ Fotocopia del Documento que las identifique con un nombre determinado.
- ✓ Colegiado actual y vigente, del profesional representante.

**h. Empresas de Seguridad:**

- ✓ Permiso para funcionar, emitido por la Dirección General de Control de Armas y Municiones -DIGECAM-, o autorización del Ministerio de Gobernación.

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

# INSCRIPCIÓN DE PERSONA JURIDICA

## Requisitos de Inscripción

### Sociedades Mercantiles:

- ✓ Fotocopia de Patente de Comercio de Sociedad.
- ✓ Fotocopia de Patente de Comercio de Empresa.
- ✓ Fotocopia de Escritura Pública de Constitución de Sociedad completa (legible y sus modificaciones si hubieren).
- ✓ Fotocopia de Acta Notarial de nombramiento del Representante Legal, con la anotación del Registro Mercantil.
- ✓ Fotocopia del Documento Personal de Identificación -DPI- del Representante Legal, legible de ambos lados.
- ✓ Si el Representante es extranjero, fotocopia de pasaporte de autenticado por notario.
- ✓ Fotocopia de la Constancia de Inscripción y Modificación al Registro Tributario Unificado **-RTU- con ratificación vigente y reciente**.
- ✓ Certificación Emitida por un Perito Contador (ejemplo de certificación, anexo al final de estas instrucciones).
- ✓ Nómina o planilla emitida por un Perito Contador (ejemplo de nómina, anexo al final de estas instrucciones).

### Sociedades Civiles:

### Requisitos de Inscripción para: Fundaciones, Asociaciones, Federaciones, Cooperativas, Gremiales, Coordinadoras, Consorcios, etc.:

- ✓ Fotocopia de Escritura Pública o documento equivalente que les da vida jurídica.
- ✓ Fotocopia de los estatutos de la entidad.
- ✓ Fotocopia del nombramiento del Representante Legal, con anotación de su registro o reconocimiento (inscrito en el Ministerio de Gobernación o bien en la Municipalidad local).
- ✓ Fotocopia del Documento Personal de Identificación -DPI- del Representante Legal, legible y de ambos lados.
- ✓ Si el Representante es extranjero, fotocopia de pasaporte autenticado por notario.
- ✓ Fotocopia de la Constancia de Inscripción y Modificación al Registro Tributario Unificado -RTU- **con ratificación vigente y reciente**.
- ✓ Certificación Emitida por un Perito Contador (ejemplo de certificación, anexo al final de estas instrucciones).
- ✓ Nómina o planilla emitida por un Perito Contador (ejemplo de nómina, anexo al final de estas instrucciones).

### Organizaciones No Gubernamentales (ONG's):

- ✓ Fotocopia del documento oficial por medio del cual el Gobierno de Guatemala le reconoce autoriza para su funcionamiento, (extendido por el Ministerio de Gobernación).
- ✓ Fotocopia del nombramiento del Representante Legal Vigente.
- ✓ Fotocopia de la Constancia de Inscripción y Modificación al Registro Tributario Unificado **-RTU- con ratificación vigente y reciente**.

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

- ✓ Certificación Emitida por un Perito Contador (ejemplo de certificación, anexo al final de estas instrucciones).
- ✓ Nómina o planilla emitida por un Perito Contador (ejemplo de nómina, anexo al final de estas instrucciones).

**Entidades Religiosas:**

- ✓ Fotocopia del documento por el cual el Gobierno de Guatemala le otorga su reconocimiento (emitido por el Ministerio de Gobernación).
- ✓ Fotocopia del nombramiento del Representante Legal Vigente.
- ✓ Fotocopia de DPI Legible del Representante Legal. Pasaporte Autenticado si es Extranjero.
- ✓ Fotocopia de la Constancia de Inscripción y Modificación al Registro Tributario Unificado **-RTU- con ratificación vigente y reciente** (con la exención de impuestos).
- ✓ Certificación Emitida por un Perito Contador (ejemplo de certificación, anexo al final de estas instrucciones).
- ✓ Nómina o planilla emitida por un Perito Contador (ejemplo de nómina, anexo al final de estas instrucciones).

## REQUISITOS POR TIPO DE EMPRESA A INSCRIBIR

Según los siguientes tipos de empresas que a continuación se numeran así son los requisitos que debe presentar.

**a. Agrícolas (Fincas o Haciendas):**

- ✓ Fotocopia de la Escritura Pública de propiedad y la Certificación de Inscripción del Inmueble en el Registro General de la Propiedad.

**b. Arrendadas:**

- ✓ Fotocopia del contrato de arrendamiento.

**c. Construcción de Obras:**

- ✓ Fotocopia del contrato cerrado de construcción, y de la licencia Municipal, cuando proceda.
- ✓ Si la construcción es obra pública, presentar fotocopia del contrato suscrito con el Estado, sus entidades o municipalidades.

**d. Transporte Terrestre:**

- ✓ Fotocopia Legalizada de tarjetas de circulación de los vehículos, los cuales deben pertenecer al Patrono que solicita la inscripción, o bien agregar copia del Contrato de Arrendamiento o Contrato de Compra Venta de los vehículos involucrados.

**e. Entidades educativas Colegios:**

- ✓ Fotocopia de la Resolución del Ministerio de Educación, autorizando su funcionamiento, en la cual conste la propiedad del mismo.
- ✓ Fotocopia de la Patente de Comercio (como referencia).
- ✓ Fotocopia de las Actas de inicio y clausura de labores.
- ✓ Fotocopia del contrato respectivo.

**g. Oficinas de Profesionales (Contables, bufetes de abogados, Clínicas médicas, psicológicas, dentales, etc.):**

- ✓ Fotocopia del Documento que las identifique con un nombre determinado.
- ✓ Colegiado actual y vigente, del profesional representante.

**h. Empresas de Seguridad:**

- ✓ Permiso para funcionar, emitido por la Dirección General de Control de Armas y Municiones -DIGECAM-, o autorización del Ministerio de Gobernación.

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

# Regímenes de Propiedad Horizontal (condominios)

## Requisitos de Inscripción

- ✓ Fotocopia de la Escritura Pública de Constitución del Régimen de Propiedad Horizontal.
- ✓ Fotocopia de los estatutos del edificio constituido en condominio.
- ✓ Fotocopia del nombramiento del Administrador del condominio.
- ✓ Fotocopia de DPI de ambos lagos legible del Administrador. Pasaporte Autenticado si es extranjero.
- ✓ Fotocopia de la Constancia de Inscripción y Modificación al Registro Tributario Unificado **-RTU- con ratificación vigente y reciente**.
- ✓ Certificación Emitida por un Perito Contador (ejemplo de certificación, anexo al final de estas Instrucciones).
- ✓ Nómina o planilla emitida por un Perito Contador (ejemplo de nómina, anexo al final de estas instrucciones).

## REQUISITOS POR TIPO DE EMPRESA A INSCRIBIR

Según los siguientes tipos de empresas que a continuación se numeran así son los requisitos que debe presentar.

**a. Agrícolas (Fincas o Haciendas):**

- ✓ Fotocopia de la Escritura Pública de propiedad y la Certificación de Inscripción del Inmueble en el Registro General de la Propiedad.

**b. Arrendadas:**

- ✓ Fotocopia del contrato de arrendamiento.

**c. Construcción de Obras:**

- ✓ Fotocopia del contrato cerrado de construcción, y de la licencia Municipal, cuando proceda.
- ✓ Si la construcción es obra pública, presentar fotocopia del contrato suscrito con el Estado, sus entidades o municipalidades.

**d. Transporte Terrestre:**

- ✓ Fotocopia Legalizada de tarjetas de circulación de los vehículos, los cuales deben pertenecer al Patrono que solicita la inscripción, o bien agregar copia del Contrato de Arrendamiento o Contrato de Compra Venta de los vehículos involucrados.

**e. Entidades educativas Colegios:**

- ✓ Fotocopia de la Resolución del Ministerio de Educación, autorizando su funcionamiento, en la cual conste la propiedad del mismo.
- ✓ Fotocopia de la Patente de Comercio (como referencia).
- ✓ Fotocopia de las Actas de inicio y clausura de labores.
- ✓ Fotocopia del contrato respectivo.

**g. Oficinas de Profesionales (Contables, bufetes de abogados, Clínicas médicas, psicológicas, dentales, etc.):**

- ✓ Fotocopia del Documento que las identifique con un nombre determinado.
- ✓ Colegiado actual y vigente, del profesional representante.

**h. Empresas de Seguridad:**

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

- ✓ Permiso para funcionar, emitido por la Dirección General de Control de Armas y Municiones -DIGECAM-, o autorización del Ministerio de Gobernación.

## INSCRIPCIÓN DE COPROPIEDAD y/o Contrato de Negocios

### Requisitos de Inscripción

- ✓ Fotocopia del Documento Personal de Identificación -DPI-, de ambos lados **de todos los Copropietarios** (legible).
- ✓ Fotocopia de documento que acredite la Representación Legal.
- ✓ Si son extranjeros, fotocopia de pasaporte de cada Copropietario autenticado por notario.
- ✓ Fotocopia de la Constancia de Inscripción y Modificación al Registro Tributario Unificado **-RTU- con ratificación vigente y reciente** tanto de la Copropiedad como de cada uno de los Copropietarios.
- ✓ Fotocopia de Patente de Comercio de Empresa.
- ✓ Certificación Emitida por un Perito Contador (ejemplo de certificación anexo al final de estas instrucciones).
- ✓ Nómina o planilla emitida por un Perito Contador (ejemplo de nómina, anexo al final de estas instrucciones).

## REQUISITOS POR TIPO DE EMPRESA A INSCRIBIR

Según los siguientes tipos de empresas que a continuación se numeran así son los requisitos que debe presentar.

**a. Agrícolas (Fincas o Haciendas):**

- ✓ Fotocopia de la Escritura Pública de propiedad y la Certificación de Inscripción del Inmueble en el Registro General de la Propiedad.

**b. Arrendadas:**

- ✓ Fotocopia del contrato de arrendamiento.

**c. Construcción de Obras:**

- ✓ Fotocopia del contrato cerrado de construcción, y de la licencia Municipal, cuando proceda.
- ✓ Si la construcción es obra pública, presentar fotocopia del contrato suscrito con el Estado, sus entidades o municipalidades.

**d. Transporte Terrestre:**

- ✓ Fotocopia Legalizada de tarjetas de circulación de los vehículos, los cuales deben pertenecer al Patrono que solicita la inscripción, o bien agregar copia del Contrato de Arrendamiento o Contrato de Compra Venta de los vehículos involucrados.

**e. Entidades educativas Colegios:**

- ✓ Fotocopia de la Resolución del Ministerio de Educación, autorizando su funcionamiento, en la cual conste la propiedad del mismo.
- ✓ Fotocopia de la Patente de Comercio (como referencia).
- ✓ Fotocopia de las Actas de inicio y clausura de labores.
- ✓ Fotocopia del contrato respectivo.

**g. Oficinas de Profesionales (Contables, bufetes de abogados, Clínicas médicas, psicológicas, dentales, etc.):**

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

- ✓ Fotocopia del Documento que las identifique con un nombre determinado.
- ✓ Colegiado actual y vigente, del profesional representante.

**h. Empresas de Seguridad:**

- ✓ Permiso para funcionar, emitido por la Dirección General de Control de Armas y Municiones -DIGECAM-, o autorización del Ministerio de Gobernación.

Copyright © 2014 by Instituto Guatemalteco de Seguridad Social. Todos los Derechos Reservados.
El uso de esta plantilla es para utilización exclusiva del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).